



Doorlopende tekst van de statuten van:

Stichting Vox Interna

gevestigd te gemeente Rotterdam

na statutenwijziging verleden voor mevrouw Saskia Daniëlle Meijer, kandidaat-notaris, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van mr J.Th.H. Leijser, notaris met als plaats van vestiging Rotterdam

op 19 september 2019



STATUTEN

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

Bestuur: -----

het bestuur van de Stichting;-----

Schriftelijk: -----

bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan -----
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende -----
zekerheid kan worden vastgesteld;-----

Statuten: -----

de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -----

Stichting:-----

de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben.-----

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Vox Interna.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. -----

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het verhogen van het welzijn van personen als ---
individueel en lid van de samenleving door middel van (samen)zang en voorts al
hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort -
en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.-----
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het verzorgen van
(samen)zang voor individuen en tussen groepen, die daar zonder -----
ondersteuning van de Stichting niet toe zouden komen.-----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:-----
 - a. subsidies en andere bijdragen;-----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.-----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van --
boedelbeschrijving. -----

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -----

- aantal van ten minste drie bestuurders. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures --- moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van voorzitter, --- secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ----- bevoegdheden. -----
 5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de ----- overblijvende bestuurders met algemene stemmen binnen drie maanden na - het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). -----
 6. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster -- van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben --- voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur -- opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur --- kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun ----- voorgangers. -----
Aftredende bestuurders zijn onbepaald herbenoembaar. -----
 7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de ----- benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en -- voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 5 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die ----- voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere ----- belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. -----

Artikel 6. -----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. -----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. -----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan - de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering - bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de ----- oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. -----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te -- behandelen onderwerpen. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ----- houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering - van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de --- betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----



- De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen ----- indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering ----- aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten - vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als ----- gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. -----
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als - voor besluitvorming in vergadering. -----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de ----- geldig uitgebrachte stemmen. -----
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter. -----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist - de voorzitter. -----
 15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige - toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. -----

Artikel 7. -----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. -----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met ----- algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te ----- besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding - en bezwaring van registergoederen en tot -----
het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of ----- hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
3. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -- functie gemaakte kosten. -----

Artikel 8. -----

Vertegenwoordiging. -----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. -----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk ---- handelende leden van het Bestuur. -----
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten -- rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9. -----

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de



- uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid -
van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te ---
verlijden.-----

Artikel 14.-----

Ontbinding en vereffening.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 ---
van overeenkomstige toepassing.-----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het ---
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de -----
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.-----
4. Het batig liquidatiesaldo dien in ieder geval ten goede te komen aan een -----
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als bedoeld in
artikel 1 a lid 1 onderdeel h van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake ----
rijksbelastingen 1994. -----
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit
tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de
door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het -----
Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Artikel 15.-----

Slotbepaling.-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het ----
Bestuur-----